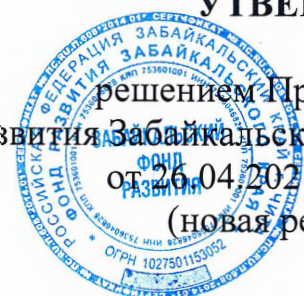


УТВЕРЖДЕН

решением Правления
Фонда развития Забайкальского края
от 26.04.2021 № 85А
(новая редакция)



ПОРЯДОК
предоставления в 2021 году грантов некоммерческим
неправительственным организациям на реализацию в Забайкальском
крае общественно значимых проектов, направленных на развитие
гражданского общества

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2021 году некоммерческим неправительственным организациям (далее – некоммерческие организации), грантов (далее – гранты) на реализацию в Забайкальском крае общественно значимых проектов, направленных на развитие гражданского общества (далее – проекты), порядок проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций для предоставления им грантов (далее – конкурс), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

2. Проект представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий некоммерческого характера, направленных на достижение в Забайкальском крае конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и предусмотренного объема средств.

3. Целью предоставления грантов является обеспечение финансовой поддержки некоммерческих организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества.

2. Участники конкурса

4. К категории получателей грантов относятся юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, осуществляющие на территории Забайкальского края свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением следующих некоммерческих организаций:

не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные

потребительские кооперативы;
политические партии;
саморегулируемые организации;
объединения работодателей;
объединения кооперативов;
торгово-промышленные палаты;
товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;
адвокатские палаты;
адвокатские образования;
нотариальные палаты;
микрофинансовые организации;
государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

в органы управления которых входят члены конкурсной комиссии.

5. В конкурсе могут принимать участие некоммерческие организации, определенные пунктом 4 настоящего Порядка и соответствующие следующим требованиям:

1) некоммерческая организация зарегистрирована не позднее чем за шесть месяцев до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;

2) у некоммерческой организации на первое число месяца подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности организации по уплате этих сумм исполненной), в размере, превышающем одну тысячу рублей. Некоммерческая организация признается соответствующей установленному требованию в случае, если ею в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи некоммерческой организацией заявки на участие в конкурсе не принято;

3) некоммерческая организация на первое число месяца подачи заявки не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) некоммерческая организация на первое число месяца подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления гранта;

6) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления гранта;

7) наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления гранта.

6. Гранты предоставляются некоммерческим организациям на реализацию проектов по направлениям деятельности, указанным в разделе 4 настоящего Порядка:

1) на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с реализацией проекта;

2) на оплату аренды помещений для проведения мероприятий проекта;

3) на содержание и эксплуатацию арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг, в части их использования для реализации проекта;

4) на оплату труда физических лиц, непосредственно участвующих в реализации проекта;

5) на оплату транспортных услуг (аренду транспорта) для реализации мероприятий проекта;

6) на оплату товаров, покупку оборудования, а также расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг;

7) на оплату работ и услуг сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей, необходимых для реализации мероприятий проекта;

8) на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;

9) на оплату командировочных расходов штатных и внештатных сотрудников, членов некоммерческих организаций, непосредственно участвующих в реализации проекта, а также их дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

7. Не допускается осуществление за счет средств гранта следующих расходов:

1) непосредственно не связанных с реализацией проекта;

2) на капитальные вложения в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности некоммерческим организациям;

3) на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность некоммерческим организациям;

- 4) на проведение текущего ремонта;
- 5) на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- 6) на проведение митингов, демонстраций, пикетов;
- 7) на уплату штрафов, пеней;
- 8) на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- 9) на оказание гуманитарной и иной прямой материальной помощи населению, а также платных услуг населению;
- 10) на осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи коммерческим организациям;
- 11) на фундаментальные научные исследования;
- 12) на приобретение транспортных средств;
- 13) на получение кредитов и займов;
- 14) на размещение платных публикаций о проекте и рекламы (в том числе таргетированной) проекта.

8. За счет средств гранта запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

3. Организатор конкурса. Конкурсная комиссия

9. Организатором конкурса является Фонд развития Забайкальского края (далее – региональный оператор). Гранты предоставляются региональным оператором за счет за счет денежных средств, поступивших от компаний-жертвователей (внебюджетные средства) и средств, предоставленных Фондом президентских грантов на условиях софинансирования. Региональный оператор осуществляет предоставление грантов при наличии поступления средств из внебюджетных источников и средств Фонда президентских грантов

10. Способом проведения отбора получателей грантов является конкурс.

11. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, признанным победителями конкурса на основании результатов рассмотрения и оценки проектов конкурсной комиссией, образованной решением регионального оператора.

12. Состав и положение о конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов согласно статьям 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены конкурсной комиссии. Должности председателя и секретаря конкурсной комиссии утверждаются решением Правления регионального оператора.

Конкурсная комиссия формируется из представителей регионального оператора, органов государственной власти Забайкальского края и их подведомственных государственных учреждений, общественных советов Забайкальского края и общественных организаций, а также экспертов в сфере общественных отношений и состоит не менее, чем из 9 членов, при этом лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, составляют не более 1/3 от общего количества членов конкурсной комиссии.

14. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет региональный оператор.

4. Номинации конкурса

15. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, по следующим номинациям:

1) «Развитие территории» – проекты, направленные на создание комфортной среды населенного пункта, благоустройство территории; проекты, способствующие повышению территориальной идентичности и привлекательности населенных пунктов для туристов, появлению территориальных символов и знаковых мест, развитию традиций и брендов территории, культурному оживлению городов и поселков; проекты по организации масштабных событий, открывающих новые возможности в сфере культуры, туризма и досуга для жителей; создание и развитие общественных информационно-технологических проектов, способствующих развитию гражданского общества, на базе открытых данных;

2) «Патриотическое воспитание» – проекты в сфере патриотического воспитания и наставничества; проекты в сфере развития поискового движения, сохранения исторической памяти; содействия деятельности, направленной на охрану и восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение; поддержки краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проекты по исторической реконструкции; деятельности в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания; увековечивания памяти жертв политических репрессий; проекты направленные на сохранение традиций и развития казачества;

3) «Развитие добровольчества (волонтерства)» – проекты в области популяризации добровольчества (волонтерства); проекты, направленные на вовлечение граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность; проекты, направленные на поддержку граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию; развитие добрососедских отношений;

4) «Поддержка спорта и здорового образа жизни» – проекты, направленные на популяризацию физической культуры и спорта, здорового образа жизни и правильного питания, развитие активного долголетия и сбережения здоровья, содействия снижению количества людей подверженным

зависимостям к курению, алкоголизму и наркомании, создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом;

5) «Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства» – проекты, направленные на укрепление института семьи и семейных ценностей, профилактику социального сиротства, в том числе раннее выявление семейного неблагополучия и организация оказания всесторонней помощи; содействие устройству детей в семьи; социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами, родителей с ограниченными возможностями здоровья;

6) «Экология и охрана окружающей среды» – проекты в области охраны окружающей среды и природных памятников; проекты в сфере экологического просвещения, повышения повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов; участие в профилактике и (или) тушении лесных пожаров; проекты в сфере защиты животных;

7) «Развитие науки, образования и просвещения» – проекты, направленные на продвижение и популяризацию науки; проекты, направленные на внедрение инновационных технологий, программ, практик в сфере образования, науки и способствующие развитию надпрофессиональных компетенций, содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ; оказание поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в труднодоступные и отдаленные местности; развитие сетевых способов реализации образовательных программ; содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья; содействие реализации социально-педагогических услуг;

8) «Развитие культуры и искусства, сохранение духовного наследия» – проекты, способствующие повышению доступности культурных благ, популяризация и сохранение культурного и духовного наследия России и Забайкальского края, развитию региональной социокультурной идентичности; сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла; расширение роли организаций культуры, библиотек и музеев как центров развития местных сообществ;

9) «Поддержка молодежных проектов» – проекты, направленные на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи в сфере культуры и искусства, в том числе посредством проведения творческих конкурсов, фестивалей; профориентацию и содействие трудоустройству молодежи, содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и городах, развитие общедоступной инфраструктуры для молодежи, формирование навыков ведения бизнеса и проектной работы, вовлечение молодежи в развитие территорий; профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей;

10) «Профилактика межнациональной розни, экстремизма и терроризма» – проекты, направленные на профилактику экстремизма и

терроризма, включая профилактику распространения антиконституционных идей; укрепление гражданского единства и гармонизацию межнациональных отношений в Забайкальском крае.

16. Размеры запрашиваемых некоммерческими организациями грантов определяются некоммерческими организациями.

17. Конкурсная комиссия с учетом рекомендаций членов конкурсной комиссии вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта.

5. Сроки проведения конкурса

18. Конкурсные процедуры проводятся в следующие сроки:

- 1) срок приема заявок на конкурс 30 календарных дней;
- 2) утверждение состава и положения о конкурсной комиссии, и опубликование информационного сообщения о конкурсе не позднее 2 рабочих дней до начала приема заявок на конкурс;
- 3) принятие решения о допуске некоммерческих организаций к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к конкурсу в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок;
- 4) рассмотрение и оценка проектов конкурсной комиссией в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о допуске некоммерческих организаций к участию в конкурсе;
- 5) подведение итогов конкурса в течение 4 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии о рассмотрении и оценки проектов;
- 6) размещение информации о победителях конкурса на информационном ресурсе: гранты.рф в течение 15 календарных дней со дня подписания протокола, указанного в подпункте 5 настоящего пункта;
- 7) заключение с победителями конкурса договоров о предоставлении гранта в течение 30 дней со дня размещения информации о победителях конкурса;
- 8) предоставление отчетов о реализации проектов и отчетов об использовании гранта до 25 декабря 2023 года.

19. Период реализации проекта не должен превышать 24 месяца и должен завершиться не позднее 31 декабря 2023 года.

6. Проведение конкурса. Конкурсные материалы

20. Региональный оператор размещает информацию о проведении конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет» (далее – официальный сайт), а также на официальном сайте Администрации Губернатора Забайкальского края и на сайте гранты.рф, в котором указывает, в том числе:

- а) срок проведения конкурса (дата и время начала (окончания) приема заявок участников конкурса), который составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты регионального оператора;

в) цель предоставления гранта, а также результат предоставления гранта;

г) доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

д) требования к участникам конкурса и перечню документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемые участниками конкурса;

ж) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

з) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

и) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта с региональным оператором;

л) дата размещения результатов конкурса в сети «Интернет» в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола, указанного в подпункте б пункта 18 раздела 5 настоящего Порядка;

21. Заявка на участие в конкурсе предоставляется в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: zabaykalye.moyarossia.rf. (далее – электронная платформа), содержащая в том числе следующую информацию:

1) заявление на русском языке, в состав которого включается:

а) грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

б) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

в) краткое описание проекта;

г) сроки и этапы реализации проекта;

д) география проекта;

е) обоснование социальной значимости проекта;

ж) целевые группы проекта;

з) описание механизма управления реализацией проекта с указанием опыта исполнителя проекта, необходимого для достижения целей предоставления гранта, опыта использования целевых поступлений, описания материально-технической базы, необходимой для реализации проекта, а также описания кадрового состава с указанием квалификации и опыта исполнителей проекта в рамках запланированной деятельности;

и) ожидаемые количественные и качественные показатели результата проекта;

к) общая сумма расходов на реализацию проекта;

л) запрашиваемая сумма гранта;

м) календарный план-график реализации проекта;

н) бюджет проекта;

о) информацию о руководителе проекта;

п) информацию о команде проекта;

р) информацию о некоммерческой организации, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения некоммерческой организации;

основные виды деятельности некоммерческой организации;

контактный телефон некоммерческой организации;

адрес электронной почты для направления некоммерческой организации юридически значимых сообщений;

с) заверение о соответствии некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

т) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом;

2) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава некоммерческой организации (со всеми внесенными документами);

3) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющим право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

4) копии материалов и ссылки на материалы о деятельности некоммерческой организации, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации за год, предшествующий участию организации в конкурсе;

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

22. Некоммерческая организация несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки. Региональный оператор не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов конкурса.

23. Ответственность за достоверность документов, представленных в составе заявки, несет некоммерческая организация, представившая заявку.

24. Одна некоммерческая организация в рамках конкурса может подать не более одной заявки по каждому из направлений, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, при этом по результатам конкурса одной некоммерческой организации может быть предоставлен грант на

осуществление только одного проекта.

В случае, если некоммерческая организация представила на конкурс несколько проектов (по нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют некоммерческой организации претендовать на победу в конкурсе с двумя и более проектами, такой организации обеспечивается возможность выбора проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант. Если некоммерческая организация не сообщит о своем выборе региональному оператору в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением регионального оператора о необходимости такого выбора, которое было направлено некоммерческой организации по адресу электронной почты, указанному организацией, в проект перечня победителей конкурса включается проект такой некоммерческой организации с наивысшим рейтингом заявки.

25. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок, указанного в пункте 18 настоящего Порядка.

Информация и документы, поступившие с нарушением сроков приема заявок, не учитываются и не рассматриваются.

26. Заявка на участие в конкурсе, поступившая на электронную платформу в течение срока приема заявок, регистрируется с размещением информации о регистрации на электронной платформе, в том числе с указанием на выявленные несоответствия требованиям настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки.

Заявитель в течение срока приема заявок вправе на электронной платформе внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных несоответствий заявки требованиям настоящего Порядка.

Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не регистрируется.

Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено региональным оператором по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации, представившей заявку. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

27. Региональный оператор орган в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия некоммерческих организаций требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка, в том числе требованиям к комплектности;

2) по результатам рассмотрения заявок передает в конкурсную комиссию список участников конкурса, проекты которых допущены к рассмотрению и оценке конкурсной комиссией в целях выявления победителя конкурса, а также перечень некоммерческих организаций, заявки которых

рекомендуются к отклонению от участия в конкурсе с указанием мотивированных причин их отклонения, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

3) размещает на информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу гранты.рф (далее – информационный ресурс гранты.рф), официальном сайте регионального оператора и официальном сайте Администрации Губернатора Забайкальского края списки, указанные в пункте 28 настоящего Порядка, с указанием информации о дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки заявок членами конкурсной комиссии, а также дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии для формирования итогового рейтинга заявок.

28. Конкурсная комиссия по информации регионального оператора о результатах рассмотрения заявок принимает решение о допуске заявок некоммерческих организаций к участию в конкурсе либо об отклонении заявок некоммерческих организаций от участия в конкурсе, на основании которого подготавливает список некоммерческих организаций, заявки которых были допущены к конкурсу, и список некоммерческих организаций, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки. Оформляет и передает региональному оператору протокол заседания конкурсной комиссии.

29. Основания для отклонения заявки некоммерческой организации:

1) некоммерческая организация не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной некоммерческой организацией заявки, требованиям, предъявляемым к содержанию заявки, указанным в пункте 21 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) несоответствие целевого назначения гранта предмету деятельности некоммерческой организации, указанному в ее учредительных документах;

5) некоммерческой организацией представлен проект, предполагающий мероприятия коммерческого характера;

6) заявка некоммерческой организации поступила региональному оператору после даты и времени, определенных для подачи заявок.

30. При наличии оснований для отклонения заявки, перечисленных в пункте 29 настоящего Порядка, региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок направляет на адрес электронной почты, указанной в заявке, некоммерческой организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсе с указанием причин ее отклонения.

31. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной

заявки или принято решение об отклонении всех заявок, региональный оператор признает конкурс не состоявшимся, объявляет новый конкурс и размещает объявление о новом конкурсе на своем официальном сайте.

32. Региональный оператор в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок передает заявки на оценку членам конкурсной комиссии в отношении некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе. Распределение поступивших заявок на конкурс осуществляется автоматически на электронной платформе.

33. Члены конкурсной комиссии при оценке заявок не вправе взаимодействовать с представителями некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

34. В случае наличия конфликта интересов член конкурсной комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня передачи заявок, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, уведомляет об этом регионального оператора путем направления заявления о наличии конфликта интересов в электронной форме секретарю конкурсной комиссии и отстраняется от оценки заявки некоммерческой организации, в отношении которой возник конфликт интересов.

35. Оценка заявок проводится членами конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня их передачи в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

36. Заявки, допущенные до конкурса, оцениваются членами конкурсной комиссии по критериям, определенным пунктом 37 настоящего Порядка. По каждому критерию (за исключением критерия, коэффициент значимости которого для соответствующей заявки равен 0) член конкурсной комиссии присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя членами конкурсной комиссии.

37. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости согласно приложению, к настоящему Порядку.

38. Секретарь конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня после завершения срока проведения оценки заявок формирует сводные значения оценок.

39. Конкурсная комиссия рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку членами конкурсной комиссии по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых), а также рекомендаций членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней после формирования сводных значений оценок формирует итоговый рейтинг заявок, оформляет и

передает региональному оператору протокол, в котором указывается итоговый рейтинг заявок (далее – итоговый протокол).

Протоколы заседаний конкурсной комиссии, которыми оформлены решения, связанные с проведением конкурсных процедур, и которые содержат сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов должны быть опубликованы в течение 5 календарных дней со дня подписания таких протоколов на информационном ресурсе гранты.рф.

40. Региональный оператор на основании итогового протокола в течение 5 рабочих дней со дня его получения принимает решение об определении победителей конкурса, о предоставлении грантов победителям конкурса и (или) об отказе в предоставлении гранта, исходя из сформированного итогового рейтинга заявок и объема запрашиваемого гранта.

41. В случае если некоммерческие организации, участвующие в конкурсе, набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший заявку раньше.

42. Региональный оператор на основании итогового протокола в течение 5 календарных дней уведомляет победителей конкурса о результатах конкурса в письменной форме посредством электронной почты, а также посредством телефонной связи. К уведомлению прилагается проект договора.

В течение 10 рабочих дней со дня определения победителей конкурса размещает информацию обо всех победителях конкурса (наименование некоммерческой организации, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставляется поддержка, ее размер) на информационном ресурсе гранты.рф.

43. В случае подачи от некоммерческих организаций заявок на получение грантов в количестве, недостаточном для полного расходования грантового фонда, предусмотренного региональному оператору на 2021 год, региональный оператор принимает решение о проведении второго этапа конкурса в текущем году.

7. Условия и порядок предоставления грантов

44. Условием предоставления гранта победителю конкурса является наличие договора.

45. Региональный оператор в течение одного месяца со дня определения победителей конкурса заключает с каждым победителем конкурса договор в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 декабря 2020 года № 326н.

46. Основанием для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта является установление факта недостоверности представленной

победителем конкурса информации.

47. В случае отказа победителю конкурса в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 46 настоящего Порядка, или отказа победителя конкурса от заключения договора региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока заключения договора, указанного в пункте 44 настоящего Порядка, принимает решение о заключении договора с некоммерческой организацией, находящейся следующей в итоговом рейтинге заявок, при условии соответствия объема запрашиваемых этой организацией средств и грантового фонда регионального оператора.

48. Получатель гранта обязан во всех случаях размещения информации о результатах, достигнутых в рамках реализации проекта, сопровождать указанные материалы информацией о том, что соответствующие результаты достигнуты за счет средств гранта.

49. Получатель гранта в ходе реализации проекта вправе по согласованию с региональным оператором осуществить:

- 1) изменение срока проведения отдельных мероприятий проекта, в том числе влияющих на изменение срока реализации проекта в целом;
- 2) перераспределение расходов (суммарно не более 30% от выделенной суммы гранта) на реализацию проекта между статьями расходов в пределах предоставленных средств гранта.

50. В случае необходимости перераспределения расходов получатель гранта обращается к региональному оператору с заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения указанных изменений во взаимосвязи с мероприятиями проекта, с приложением финансово-экономического обоснования планируемых изменений в срок не позднее чем за 20 рабочих дней до момента осуществления расходов.

Решение о перераспределении расходов (отказе в перераспределении) принимается региональным оператором по результатам рассмотрения заявления конкурсной комиссией в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления региональному оператору.

51. Основаниями для отказа в перераспределении расходов являются:

- 1) суммарное превышение изменений 30% от выделенной суммы гранта;
- 2) перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, не предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, установленные пунктом 7 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости перераспределения и финансово-экономического обоснования планируемых изменений.

8. Требования к отчетности

52. Получатель гранта представляет региональному оператору отчетность о достижении результатов (показателей) использования гранта и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является грант. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности устанавливаются договором.

53. Получатель гранта обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений об использовании гранта, представляемых региональному оператору, в соответствии с настоящим Порядком и условиями договора.

9. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

54. Региональный оператор осуществляют проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления.

55. Получатель гранта по запросу регионального оператора обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

56. В случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими получателями грантов региональному оператору информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами, региональный оператор вправе осуществить приостановление предоставления грантов.

57. В случаях выявления нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими получателями грантов региональному оператору подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений региональный оператор вправе осуществить расторжение договоров о предоставлении грантов и истребование у получателей грантов сумм грантов, подлежащих возврату в грантовый фонд регионального оператора в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2021 году грантов некоммерческим неправительственным организациям на реализацию в Забайкальском крае общественно значимых проектов, направленных на развитие гражданского общества

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК И КОЭФФИЦИЕНТ ИХ ЗНАЧИМОСТИ

№ п/п	Критерии оценки	Коэффициенты значимости для заявок с запрашиваемой суммой гранта	
		до 5 000 тыс. рублей	свыше 5 000 тыс.рублей
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	1	1,5
2.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	1	1
3.	Инновационность, уникальность проекта	0,5	0,5
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	1,5	1
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1,5	1,5
6.	Масштаб реализации проекта (охват целевой аудитории)	0,5	0,5
7.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	1	1
8.	Опыт некоммерческой организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	1	1
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1	1
10.	Информационная открытость некоммерческой организации	1	1